

Bolzano: contributi nel settore dei beni culturali

DATA CHIUSURA

31 Dic 2015

AGEVOLAZIONE

Locale

SOGGETTO GESTORE

Provincia Autonoma di Bolzano

DESCRIZIONE

Criteri per la concessione di contributi nel settore dei beni culturali.

I contributi sono concessi per gli interventi finalizzati direttamente alla **conservazione e al restauro degli elementi che determinano il carattere storico-artistico dell'opera**.

Interventi finanziabili:

- Coperture di tetti,
- Rivestimenti,
- Finestre,
- Interventi di consolidamento su edifici storici;
- Interventi di deumidificazione;
- Interventi di scoprimento, conservazione e restauro;
- Impianti di allarme.

I contributi sono finalizzati a compensare il maggior onere di spesa derivante dalle metodologie e dalle tecnologie di intervento resesi necessarie per la qualità storico-artistica dell'opera e i suoi specifici vincoli.

La persona richiedente deve dichiarare nella domanda in quali altri uffici provinciali o altri enti ha richiesto un contributo per lo stesso lavoro.

BENEFICIARI E FINALITÀ

BENEFICIARI

Privato

DIMENSIONE BENEFICIARI

Non Applicabile

SETTORE

Costruzioni, Cultura

FINALITÀ

Ammodernamento, Sicurezza

UBICAZIONE INVESTIMENTO

Provincia:
Trento

INCENTIVI E SPESE

TIPOLOGIA AGEVOLAZIONE

Contributo

L'ammontare del contributo varia in relazione alla tipologia di intervento (capo B del bando, vedi Links).

Per i lavori eseguiti in proprio può essere concesso un contributo fino ad un massimo del **30%** dei costi riconosciuti; per tali lavori vanno indicati sia il tempo impiegato che la concreta attività svolta.

In casi eccezionali debitamente motivati, dove viene garantita la qualifica professionale del committente, può essere riconosciuta anche una percentuale più alta dei costi riconosciuti per i lavori eseguiti in proprio.

TEMPISTICA INVESTIMENTO

Le domande di contributo vanno indirizzate alla Ripartizione Beni culturali – Ufficio Beni architettonici ed artistici, via Armando Diaz 8, 39100 Bolzano.

La domanda di contributo può essere presentata durante tutto l'anno solare e sarà trattata in base alla data di presentazione. L'esame delle domande comprende il controllo formale e la verifica della congruità dei preventivi di spesa. La domanda deve essere presentata in ogni caso prima dell'emissione della fattura definitiva; in caso contrario il contributo eventualmente concesso non potrà essere liquidato.

NOTE ADEMPIMENTI

Il contributo viene concesso con decreto della direttrice della Ripartizione Beni culturali.

La liquidazione avviene su presentazione di una domanda in carta semplice e di fatture saldate o di autodichiarazioni riguardanti i lavori eseguiti in proprio, aventi data posteriore rispetto alla presentazione della richiesta di contributo. Le fatture e le autodichiarazioni riferite ai lavori eseguiti in proprio devono coprire almeno la somma dei costi riconosciuti.

La liquidazione avviene in seguito al collaudo dei lavori da parte dell'Ufficio Beni architettonici ed artistici.

Per maggiori informazioni consultare i Links.

NOTE E LINKS

Per consultare i documenti e' necessario accedere a
www.euradia.it